муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска
детский сад №333 «ТЕРЕМОК»
(МБДОУ д/с № 333)
ул. Дмитрия Донского д. 30/2 г. Новосибирск, Новосибирская область, 630082
т./ факс (383) 220-87-11, 220-94-14, ds_333@edu54.ru
ОКПО 76686187, ОГРН 1055402007198, ИНН 5402453987, КПП 540201001

Принято
педагогическим советом
МБДОУ д/с № 333
Протокол № 2 от «12» 10 2026 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с №333
_____ Е.Ф. Киселева
Приказ №120-ОД от «12» 10 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОДЕКСЕ

ДЕЛОВОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ

Новосибирск, 2026

I. Общие положения

1.1. Основание для разработки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 47, 48);

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Примерным положением о нормах профессиональной этики педагогических работников, направленным совместным письмом Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 22 декабря 2025 года № ОК-3775/08/756;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Уставом МБДОУ д/с № 333 «Теремок»;

Коллективным договором МБДОУ д/с № 333.

1.2. Основные понятия

Профессиональная этика педагогических работников — совокупность моральных норм, определяющих отношение педагогов к своему профессиональному долгу и ко всем участникам образовательных отношений.

Нормы профессиональной этики, предусмотренные Законом об образовании:

обязанность педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п. 2 ч. 1 ст. 48);

закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч. 4 ст. 47);

ответственность педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по соблюдению норм профессиональной этики (ч. 4 ст. 48).

1.3. Цель Кодекса

Установление этических норм и правил служебного поведения работников ДОУ для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, укрепления авторитета учреждения и доверия граждан к системе дошкольного образования.

1.4. Сфера действия

Настоящее Положение распространяется на всех работников МБДОУ д/с № 333 «Теремок» независимо от занимаемой должности.

1.5. Обязательность исполнения

Работник, поступающий на работу в ДОУ, обязан ознакомиться с положениями Положения под подпись и соблюдать их в процессе служебной деятельности. Знание и соблюдение Положения является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности.

II. Нормы профессиональной этики

2.1. Общие принципы служебного поведения

- Работники ДОУ призваны:
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

- признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ДОУ;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;
- исключать действия, связанные с влиянием личных, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять представителя работодателя обо всех случаях обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;
- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с детьми, родителями (законными представителями), коллегами, гражданами и должностными лицами;
- проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей;
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность ДОУ, работников и родителей при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ДОУ и его руководителя, если это не входит в должностные обязанности;
- соблюдать установленные в ДОУ правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

2.2. Новые обязанности педагогов (2025–2026)

В соответствии с обновлённым Примерным положением:

- при всех обстоятельствах сохранять честь и достоинство, присущие педагогической деятельности;

придерживаться аккуратного внешнего вида, соответствующего профессиональному этикету, преподаваемой дисциплине, задачам

реализуемой образовательной программы с учётом религиозных, национальных и культурных традиций в соответствии с действующим законодательством РФ, а также с учётом индивидуальных особенностей педагогического работника;

- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний, предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) программ для ЭВМ, используемых для обмена электронными сообщениями (электронные мессенджеры) ;
- не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;
- принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся, за разглашение которой педагогические работники несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.3. В отношениях с воспитанниками

- Проявлять уважение к человеческому достоинству детей, формировать и поддерживать их положительную самооценку;
- Использовать формы и методы работы, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- Сочетать мягкий эмоциональный и деловой тон в отношениях с детьми;
- Сочетать требовательность с чутким отношением к воспитанникам;
- Улыбка — обязательная часть приветствия;
- Тон общения ровный и дружелюбный, исключается повышение голоса;
- Исключать использование методов, унижающих достоинство ребёнка, а также любых форм физического и психического насилия.

2.4. В отношениях с родителями (законными представителями)

- Проявлять корректность, внимательность, тактичность;
- Педагог не обвиняет родителей и не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду;
- Поддерживать родителей в воспитании детей, вовлекать семьи в образовательную деятельность;
- Уважительно относиться к личности воспитанника и его семьи.

2.5. В отношениях с коллегами

- Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- Проявлять доброжелательность, взаимопомощь, уважение;
- Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника или авторитету ДОУ.

III. Обязанности образовательной организации

Администрация МБДОУ д/с № 333 «Теремок» обязана:

- способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы педагогов;
- гарантировать справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- закрепить нормы профессиональной этики в локальном нормативном акте и ознакомить с ними педагогов под подпись.

IV. Гарантии прав педагогических работников

4.1. Региональная комиссия

При несогласии с решением локальной комиссии или его неисполнении педагог вправе обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников.

4.2. Обращение в правоохранительные органы

Работник вправе при необходимости обратиться в правоохранительные органы.

V. Ответственность за нарушение Кодекса

Нарушение утверждённых правил профессиональной этики влечёт ответственность в соответствии с **трудовым законодательством** (ч. 4 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ).

Меры воздействия: **замечание, выговор, увольнение**, а также частичное депремирование.

VI. Заключительные положения

6.1. Порядок утверждения

Положение принимается общим собранием работников МБДОУ д/с № 333 «Теремок», утверждается приказом заведующего. Согласовывается с первичной профсоюзной организацией (при наличии).

6.2. Ознакомление

Все работники ознакомляются с Положением под подпись при приёме на работу и при внесении изменений.

6.3. Актуализация

Положение подлежит пересмотру при изменении федерального законодательства, но **не реже одного раза в три года**.

Учёт изменений 2026 года

При приведении настоящего Положения в соответствие с требованиями 2026 года необходимо учесть:

Изменение	Правовое основание	Что учесть в Кодексе
Изменения в ст. 29 и 39 Закона об образовании	Федеральный закон от 20.02.2026 № 34-ФЗ	Актуализация информационной открытости и размещения документов

Изменение	Правовое основание	Что учесть в Кодексе
Изменения в ст. 56 и 82 Закона об образовании	Федеральный закон от 08.03.2026 № 45-ФЗ	Учёт при работе с документацией
Изменения в ст. 71 Закона об образовании	Федеральный закон от 25.04.2026 № 107-ФЗ	Не затрагивает непосредственно ДОУ, но учитывается в общем правовом поле