

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска
детский сад №333 «ТЕРЕМОК»
(МБДОУ д/с № 333)**

ул. Дмитрия Донского д. 30/2 г. Новосибирск, Новосибирская область, 630082

т./ факс (383) 220-87-11, 220-94-14, ds_333@edu54.ru

ОКПО 76686187, ОГРН 1055402007198, ИНН 5402453987, КПП 540201001

СОГЛАСОВАНО

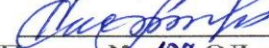
Председателем ПК МБДОУ д/с № 333

О.В. Кулаковой

«17» 09 2026 г.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с № 333



Е.Ф. Киселева

Приказ № 107-ОД от «17» 09 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждение города Новосибирска
детский сад № 333 «ТЕРЕМОК»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Положения

Настоящее Положение об организации питания воспитанников (далее — Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и устанавливает порядок организации питания воспитанников, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.

1.2. Нормативно-правовая база

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 37, 41, пункт 7 статьи 79);

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19, вступающими в силу с 01.09.2026;

СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 18, вступающими в силу с 01.09.2026;

ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

Уставом МБДОУ «Детский сад № 333»;

Локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 333».

1.3. Сфера действия

Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: воспитанников МБДОУ «Детский сад № 333», их родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ И ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Обеспечение воспитанников питанием осуществляется МБДОУ «Детский сад № 333» самостоятельно на базе пищеблока, работающего на сырье. Обслуживание воспитанников осуществляется штатными работниками МБДОУ, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.1.2. Предоставление питания воспитанникам организуют назначенные заведующим МБДОУ ответственные работники из числа администрации и технического персонала МБДОУ.

2.1.3. По вопросам организации питания МБДОУ взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников, с муниципальным управлением образования, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.4. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26, СанПиН 2.3/2.4.4282-26, ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Питание предоставляется в дни работы МБДОУ пять дней в неделю — с понедельника по пятницу включительно.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом воспитанников из здания МБДОУ, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом заведующего МБДОУ.

2.2.3. Для детей, находящихся в МБДОУ в режиме полного дня (12 часов), организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

2.2.4. Режим приема пищи определяется в каждой группе в зависимости от возраста детей.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26, СанПиН 2.3/2.4.4282-26 и ТР ТС 021/2011 в МБДОУ выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевой продукции и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.3.3. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара должны быть изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда должны иметь маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

2.3.4. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно соответствовать списочному составу детей в группе. Для персонала следует иметь отдельную столовую посуду. Посуда хранится в буфетной групповой на решетчатых полках и (или) стеллажах.

2.4. Документация по организации питания

Для организации питания работники МБДОУ ведут и используют следующие документы:

№	Документ
1	Приказ об организации питания и питьевого режима воспитанников

№	Документ
2	Приказ о создании бракеражной комиссии
3	Единое примерное четырехнедельное меню
4	Ежедневное меню
5	Технологические карты кулинарных блюд
6	Ведомость контроля за рационом питания
7	График смены кипяченой воды
8	Программа производственного контроля
9	Инструкция по отбору суточных проб
10	Инструкция по правилам мытья кухонной посуды
11	Гигиенический журнал (сотрудники)
12	Журнал бракеража готовой пищевой продукции
13	Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
14	Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании
15	Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
16	Журнал санитарно-технического состояния и содержания помещений пищеблока
17	Положение о бракеражной комиссии
18	Контракты на поставку продуктов питания
19	Графики сменности

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Возрастные категории

3.1.1. Питание воспитанников в МБДОУ осуществляется согласно утвержденным нормам для двух возрастных категорий детей (от 1 до 3-х лет и

от 3-х до 7 лет) с учетом времени пребывания детей и сезонности (осень-зима, весна-лето).

3.2. Режим питания

3.2.1. Для детей, находящихся в МБДОУ в режиме полного дня (12 часов), организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

3.2.2. Для детей, находящихся в МБДОУ в режиме сокращенного дня (группы кратковременного пребывания), организуется двухразовое питание (завтрак, второй завтрак или полдник).

3.3. Объем порций для детей 3-7 лет

Блюдо	Масса порций (граммы)
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	50-60
Первое блюдо	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	70-80
Гарнир	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	180-200

3.4. Питьевой режим

3.4.1. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду. Размеры потребления воды ребёнком зависят от времени года и двигательной активности ребёнка.

3.5. Информирование родителей

3.5.1. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания обучающихся, размещая меню основного питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции на раздаче, в приемные группы и на официальном сайте МБДОУ.

IV. МЕРЫ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

4.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация МБДОУ совместно с воспитателями:

организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;
оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания.

V. ЛЬГОТНОЕ ПИТАНИЕ

5.1. При возникновении права на обеспечение льготным питанием воспитанников заявление родителей (законных представителей) рассматривается в течение трех дней со дня регистрации заявления.

5.2. Списки воспитанников, поставленных на льготное питание, утверждаются приказом заведующего МБДОУ. В приказ могут вноситься изменения в связи с подачей новых заявлений и утратой льготы.

5.3. В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления льготного питания воспитанникам заведующий МБДОУ издает приказ об исключении ребенка из списков детей, питающихся льготно, с указанием этих причин.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах программы производственного контроля, утвержденной заведующим МБДОУ. Качество готовой продукции проверяет бракеражная комиссия, а производственного сырья — заведующий.

6.2. Заведующий МБДОУ обеспечивает контроль:

выполнения договоров на закупку и поставку продуктов питания;
условий хранения и сроков реализации пищевых продуктов;
материально-технического состояния помещений пищеблока, наличия необходимого оборудования, его исправности;
обеспечения пищеблока и мест приема пищи достаточным количеством столовой и кухонной посуды, спецодеждой, санитарно-гигиеническими средствами, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем;
качества поступающих продуктов (ежедневно): осуществляет бракераж, который включает контроль целостности упаковки и органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус поступающих продуктов и продовольственного сырья), а также знакомство с сопроводительной документацией.

6.3. Контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока осуществляется с отметкой в гигиеническом журнале (ежедневно).

6.4. Мониторинг среднесуточного набора пищевых продуктов, использованных на одного обучающегося, проводят 1 раз в десять дней, по результатам которого при необходимости проводят корректировку в течение следующей декады.

6.5. Выполнение норм потребления основных пищевых веществ (белков, жиров, углеводов), соответствие энергетической ценности (калорийности)

дневного рациона физиологическим потребностям воспитанников проверяется ежемесячно.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года и действует до принятия новой редакции.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся при изменении действующего законодательства Российской Федерации или локальных нормативных актов МБДОУ.

7.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заведующего МБДОУ д/с № 333.